

Huishoudelijk reglement van de Stichting Wijkcomité Vreewijk (versie 2018)

Algemeen

Artikel 1

Onder wijkbewoners worden verstaan zij die volgens de gemeentelijke basisregistratie personen in de wijk Vreewijk wonen.

De wijkvergadering

Artikel 2

Jaarlijks zal een wijkvergadering gehouden worden. Het bestuur legt in de wijkvergadering verantwoording af over het gevoerde beleid, bestuur en beheer. De wijkvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of een door het bestuur aan te wijzen persoon.

Artikel 3

Tot het bijwonen van een wijkvergadering worden wijkbewoners ten minste 8 dagen tevoren opgeroepen met mededeling van plaats en uur van de vergadering, alsmede van de te behandelen onderwerpen.

Artikel 4

Iedere aanwezige wijkbewoner heeft het recht in de wijkvergadering het woord te voeren en voorstellen te doen.

Artikel 5

De wijkvergadering kan de agenda amenderen en keurt deze goed.

Op de wijkvergadering kunnen niet op de agenda vermelde onderwerpen op voorstel van het bestuur mede in behandeling worden genomen en kan over die onderwerpen worden besloten, indien ten minste tweederde van de aanwezige wijkbewoners zich daar voor verklaart.

Artikel 6

Indien de wijkvergadering dit wenst, brengt de voorzitter gedane voorstellen in stemming. Voor het nemen van een besluit is een gewone meerderheid van stemmen nodig.

Over personen wordt uitsluitend schriftelijk gestemd.

Indien bij een stemming over zaken de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Artikel 7

Indien het bestuur is opgedragen een wijkvergadering te organiseren, wordt de wijkvergadering uiterlijk 6 weken nadat het bestuur de opdracht heeft ontvangen, gehouden.

Van een opdracht aan het bestuur om een wijkvergadering te organiseren wordt de secretaris in kennis gesteld door een brief, waarin het te bespreken onderwerp wordt vermeld en door tenminste vijftien wijkbewoners is ondertekend.

De financiële controlecommissie

Artikel 8

De wijkvergadering benoemt jaarlijks uit haar midden een financiële controlecommissie, welke een onderzoek instelt naar het beheer van de penningmeester.

De commissie rapporteert haar bevindingen aan de wijkvergadering.

Het bestuur

Artikel 9

De regelmatige vergaderingen van het bestuur worden aangekondigd op de website.

Bestuursvergaderingen zijn openbaar.

Artikel 10

De voorzitter is belast met de leiding van de bestuursvergaderingen en de coördinatie van de bestuurswerkzaamheden.

Artikel 11

De secretaris is belast met de opstelling en verspreiding van de agenda en verslagen van de bestuursvergaderingen en van de wijkvergaderingen.

Tenzij het bestuur anders bepaalt, onderhoudt hij de externe contacten en is hij verantwoordelijk voor de naleving van de juridische verplichtingen van de stichting.

Artikel 12

De penningmeester beheert de geldmiddelen en houdt alle ontvangsten en uitgaven bij in de boekhouding, zodanig dat de baten en schulden van de stichting te allen tijde kunnen worden gekend.

Hij dient jaarlijks bij de gemeente een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven en vraagt subsidies aan.

Hij is verplicht de financiële controlecommissie en het bestuur inzage te geven in de kas, alsmede van alle boeken en bescheiden, en alle inlichtingen te verschaffen welke genoemde commissie en het bestuur van hem ter zaken van zijn beheer mochten verlangen.

Artikel 13

Handelingen, die aan het wijkcomité geldelijke verplichtingen opleggen en het bedrag van € 250,00 te boven gaande, worden door geen der bestuursleden verricht dan na daartoe door het bestuur of de meerderheid daarvan verleende toestemming.

Artikel 14

Bestuursleden worden benoemd door de wijkvergadering. Voorstellen voor de bezetting van de vacante bestuursfuncties kunnen zowel door het bestuur als door wijkbewoners worden gedaan. De voordracht door het bestuur vindt aan de wijkbewoners plaats ten minste twee weken voor de wijkvergadering, een voordracht vanuit wijkbewoners moet ten minste twee werkdagen voor de aanvang van de vergadering bij het bestuur worden ingediend.

Commissies

Artikel 15

Het bestuur is te allen tijde bevoegd tot het instellen van vaste commissies, ad hoc commissies of werkgroepen. De commissies en werkgroepen werken projectmatig. Daarbij worden vooraf

budgetten begroot in overeenstemming met de penningmeester. Door het bestuur ingestelde commissies brengen verslag uit over hun werkzaamheden. Het bestuur kan zich te allen tijde laten bijstaan door natuurlijke persoon en/of organisaties.

Communicatie

Artikel 16

Het bestuur bevordert dat wijkbewoners via de website dan wel via de wijkkrant regelmatig worden geïnformeerd over de ontwikkelingen in de wijk.

Slotbepalingen

Artikel 17

Over zaken, waarin noch de statuten, noch dit reglement voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 18

Wijzigingen in dit reglement dienen vooraf door de wijkvergadering te worden goedgekeurd.

Artikel 19

Dit reglement treedt in werking op de eerste dag na de dag waarop het door de wijkvergadering is goedgekeurd.